

**Kolping Campus Krems GmbH**  
Alauntalstraße 95 + 97  
A-3500 Krems  
Tel: +43 (0)2732-83541  
Fax: +43 (0)2732-83541-50  
E-Mail: [campuskrems@kolping.at](mailto:campuskrems@kolping.at)  
Internet: [www.krems.kolping.at](http://www.krems.kolping.at)



# Leitfaden A – Z

für unsere Kolpinghaus BewohnerInnen



**Herzlich Willkommen im Kolpinghaus am Campus Krems!**

Beiliegend finden Sie zusätzlich zu der Hausordnung einige hilfreiche Informationen.

Für weitere Fragen steht Ihnen unser Team gerne zur Verfügung!

Einen schönen Aufenthalt wünscht Ihnen das gesamte Kolping-Team.

**A****Allgemeine Infos über Krems**

[www.krems.gv.at](http://www.krems.gv.at)

**Apotheken (Notdienst)**

Adler Apotheke  
Obere Landstraße 3  
3500 Krems

Tel.: +43 (0)2732 82001

Apotheke Mitterau  
Göttweiger Gasse 29  
3500 Krems

Tel.: +43(0)2732 85774

Engel-Apotheke  
Steiner Landstraße 80  
3500 Krems

Tel.: +43(0)2732 84567

E-Mail: [engelapo@utanet.at](mailto:engelapo@utanet.at)

Apotheke Lerchenfeld, Mag. Baldrian

Hauptplatz 12

3500 Krems

Tel.: +43 (0)2732 83320 0

Apotheke Wienertor

Untere Landstraße 56

3500 Krems

Tel.: +43(0)2732 82825

Mohren Apotheke

Obere Landstraße 2

3500 Krems

Tel.: +43(0)2732 832 41 0

**Ärztbereitschaftsdienst**

Tel.-Nr.: 141

**Aufenthaltsbereiche**

Es gibt mehrere Aufenthaltsbereiche auf die verschiedenen Gebäude und Stockwerke aufgeteilt. Die dort vorhandenen Möbelstücke sind für den allgemeinen Gebrauch bestimmt und dürfen nicht entwendet werden (auch nicht auf die Zimmer).

**B****Bahn und Busverbindungen**

Die Einstiegstelle für den **Zug zum Bahnhof Krems** befindet sich direkt bei der Donau-Universität.

Achtung: kein ganzjähriger Betrieb! Bitte beachten Sie die Saisonfahrpläne!

Zuginformation Bahnhof Krems: Tel.: +43 (0)2732/82536-345 oder unter [www.oebb.at](http://www.oebb.at)

Die nächstgelegene Bushaltestelle für den **StadtBUS (Linie 1) zum Bahnhof Krems** befindet sich in der Alauntalstraße oberhalb des Kolpinghauses vis-a-vis des Seniorenwohnheimes.

**Bankomat**

Der nächste Bankomat befindet sich in der Dr. Karl Dorrek Straße gegenüber der Donau Universität beim arte Hotel.

**C****Cafeteria**

Ein reichhaltiges Frühstücksbuffet gibt es täglich in der Zeit von 7:00 bis 9:00 Uhr zum Preis von nur EUR 5,00 pro Person und Tag (bitte direkt in der Cafeteria bezahlen). Gerne kann auch gegen eine monatliche Pauschale von EUR 125,00 täglich gefrühstückt werden (Frühstückspass an der Rezeption erhältlich).

**F****Fahrradraum**

Der Fahrradraum befindet sich auf der Rückseite des Hauptgebäudes, unterhalb der Terrasse, und ist mit dem Zimmerschlüssel aufzusperren.

**Feuerwehr**

Tel.-Nr.: 122

**Fitness**

Im Kellergeschoss des Nebengebäudes (Haus Nr. 97) befindet sich der Kraftsportverein Krems (KSV), in dessen Räumlichkeiten alle Hausbewohner und Hausbewohnerinnen nach Vereinbarung die Möglichkeit haben, kostenfrei zu trainieren.

Terminvereinbarungen: Andreas Zuba, vor Ort.

**G****Garage**

Tiefgaragenplätze können abhängig von der Verfügbarkeit angemietet werden. Die Benützung der Garage kostet EUR 43,00 monatlich. Den Garagenchip erhalten Sie gegen Hinterlegung einer Kautions von EUR 45,00 an der Rezeption. Tagestickets sind um EUR 5,00 erhältlich.

**Getränkeautomaten**

Kaffeeautomaten befinden sich im Hauptgebäude im Erdgeschoss, schräg vis-a-vis von der Cafeteria, und im 3. Stock vor der Dachterrasse sowie im Erdgeschoss des würfelförmigen Nebengebäudes.

Getränkeautomaten finden Sie im Hauptgebäude neben dem Kaffeeautomaten im Erdgeschoss sowie im 1. Stock des würfelförmigen Nebengebäudes.

**I****Internet**

Die Zimmer sind mit Wireless LAN ausgestattet. Für die (kostenlose) Benutzung des Internets geben Sie bitte jenen Code ein (Username und Passwort), der Ihnen beim Check-in an der Rezeption ausgehändigt wurde. Das Internet steht Ihnen ebenso in der Aula, der Cafeteria und der Terrasse vor der Cafeteria zur Verfügung.

Mit dem Internetcode identifizieren Sie sich an unserer Firewall. Der **Internetcode ist geheim zu halten** und anderen Personen nicht offen zu legen. Der Verlust oder Verdacht, dass der Internetcode anderen Personen zugänglich wurde, ist unverzüglich an der Rezeption zu melden.

Zum Schutz vor unkollegialem Massen-Download wird jedem Benutzer von unserer Firewall automatisch eine minimale Bandbreite von 128 kBit/s sowie eine maximale Bandbreite von 1 MBit/s zugewiesen.

Für weitere Informationen beachten Sie bitte Punkt 11 unserer Hausordnung (Internet-Info)!

**K****Kochen**

In jedem Zimmer befinden sich als Kochmöglichkeit 2 Herdplatten und 1 Mikrowellenherd. Es ist beim Kochen unbedingt darauf zu achten, dass der **Dunstabzug auf volle Leistung** eingeschaltet wird. Sollte das nicht geschehen, besteht die Möglichkeit, dass ein Fehlalarm der Brandmeldeanlage ausgelöst wird und die Feuerwehr ausrückt. Dabei entstehen dem Verursacher Kosten in der Höhe von EUR 348,00.

Bitte beachten Sie, dass **keine Kochgeräte, Toaster, Backöfen, Kühlschränke, etc.** in den Zimmern aufgestellt werden dürfen (siehe Hausordnung Punkt 20 Elektrogeräte in den Zimmern)!

## L

### Licht

Sie benötigen den Zimmerschlüssel, um Strom in Ihrem Zimmer zu haben. An der Wand neben der Eingangstüre befindet sich ein Schüsselschalter für den Stromkreis. Stecken Sie Ihren Zimmerschlüssel dort hinein und drehen Sie ihn ca. eine ¼ Umdrehung nach rechts. Sobald Sie den Schlüssel wieder entfernen, ist der Stromkreis in Ihrem Zimmer geschlossen.

Bitte vergessen Sie nicht, den **Schlüssel beim Verlassen des Zimmers aus dem Schüsselschalter zu nehmen!**

(**ACHTUNG:** Die Rezeption ist nicht rund um die Uhr besetzt! Sollte ein Mitarbeiter außerhalb der Kernrezeptionszeiten (MO-FR 08:00-17:00 Uhr sowie SA, SO u. Feiertag 08:00-13:00 Uhr) extra anreisen müssen, um ein Zimmer aufzusperren, wird dieser Arbeitseinsatz mit EUR 70,00 in Rechnung gestellt.)

## M

### Müllraum

Der Müllraum befindet sich an der Außenseite des Hauptgebäudes (die zweite Türe (weiße Metalltüre) neben dem Haupteingang). Ihr Zimmerschlüssel sperrt auch den Müllraum. Bitte achten Sie auf Sauberkeit im Müllraum!

### Mülltrennung und -entsorgung

Jeder ist für die eigene Mülltrennung selbst verantwortlich! Folgendes muss getrennt entsorgt werden in die dafür vorgesehenen Container:



#### **BUNTGLAS // WEISSGLAS**

- ✓ Glasflaschen
- ✓ Konservengläser
- ✓ Flakons
- ☞ Trennung zwischen weißem und buntem Glas!

#### **DAS NICHT!**

- ☞ Porzellan
- ☞ Glasgeschirr
- ☞ Glühbirnen

↓  
gehört in den Restmüll



#### **ALTPAPIER**

- ✓ Zeitung, Illustrierte
- ✓ Kataloge, Prospekte
- ✓ Bücher
- ✓ Papier, Papiersäcke
- ✓ Fensterkuverts
- ✓ **gefaltete (!!) Kartons**

#### **DAS NICHT!**

- ☞ Getränkeverpackungen
- ☞ Papiertaschentücher
- ☞ beschichtete Tiefkühlverpackungen
- ☞ Kohlepapier, Zellophan



#### **PLASTIKFLASCHEN**

- ✓ PET-Getränkeflaschen
- ✓ Spül-, Putzmittelflaschen
- ✓ Shampooflaschen
- ✓ Speiseölflaschen
- ✓ Ketchup-, Senfflaschen
- ✓ Milch- und Saftpackungen

#### **DAS NICHT!**

- ☞ Plastiksäcke
- ☞ Joghurtbecher
- ☞ Plastikgeschirr
- ☞ Kaffee- und Vakuum-Verpackungen

↓  
gehört in den Restmüll



#### **RESTMÜLL**

- ✓ Speisereste
- ✓ Hygieneartikel
- ✓ Aludosen und -folien
- ✓ Kaffeekapseln
- ✓ Joghurtbecher
- ✓ Plastikgeschirr

#### **DAS NICHT!**

- ☞ Sperrmüll
- ☞ Elektroaltgeräte
- ☞ Problemstoffe
- ☞ Batterien
- ☞ Metallgeschirr

↓  
Altstoffsammelzentrum

## N

### Nachtruhe

Nachtruhe ist von 22:00 bis 07:00 Uhr. In dieser Zeit ist jeglicher Lärm auf den Zimmern sowie in den Allgemeinbereichen zu vermeiden!

## P

### Pinnwand

Sämtliche hausinterne Informationen werden an den Pinnwänden im Erdgeschoss der Häuser 95 und 97 ausgehängt. Kontrollieren Sie daher bitte regelmäßig die Aushänge an den Pinnwänden.

### Polizei

Tel.-Nr.: 133

### Post

Zu jedem Zimmer gibt es einen Postkasten im Erdgeschoss des jeweiligen Gebäudes. Die Postkästen sind mit dem Zimmerschlüssel zu sperren. Die Postzustellung erfolgt direkt. Damit Ihre Poststücke Sie auch erreichen, ist eine korrekte **Anschrift – inklusive Gebäudenummer plus Zimmernummer** – notwendig:

*Bsp.: Hauptgebäude*

Max Mustermann  
Kolping Campus Krems GmbH  
Alauntalstraße **95 / 302**  
3500 Krems

*Bsp.: Nebengebäude (Haus Nr. 97)*

Maximilia Musterfrau  
Kolping Campus Krems GmbH  
Alauntalstraße **97 / 118**  
3500 Krems

### Putzmaterial

Im Hauptgebäude im 1. Stock und im Nebengebäude im Erdgeschoß befinden sich kleine Putzräume die mit Staubsauger und Reinigungsgeräten (wie Besen, Eimer, Putzfetzen und Wischmop) ausgestattet sind. Den Schlüssel für die Putzräume erhalten Sie an der Rezeption während unserer Rezeptionszeiten, jeweils für die Dauer von einer Stunde. Die Putzräume müssen immer versperrt sein!

## R

### Rauchen

**Unser Haus ist ein Nichtraucherhaus!** Rauchen ist ausschließlich vor den Gebäuden und auf der Terrasse gestattet! Rauchen auf den Zimmern und in den Gängen verursacht Brandalarm! Sollte ein Fehlalarm der Brandmeldeanlage ausgelöst werden und die Feuerwehr ausrücken, entstehen dem Verursacher Kosten in der Höhe von EUR 348,00. Bei Verstößen gegen das Rauchverbot wird eine Pönale von EUR 300,00 verrechnet. Weiters behalten wir uns die Möglichkeit einer fristlosen Kündigung vor.

### Rettung/Rotes Kreuz

Tel.-Nr.: 144

### Rezeption

Die Rezeption ist zu folgenden Zeiten besetzt:

MO-FR von 8:00 bis 17:00 Uhr

SA, SO und Feiertag von 8:00 bis 13:00 Uhr

Für Notfälle außerhalb der Öffnungszeiten wählen Sie bitte folgende (an der Rezeption und im Eingangsfoyer des Hauptgebäudes veröffentlichte) Mobiltelefonnummer: +43 (0)664 610 12 39.

**S**

**Schlüssel vergessen** (siehe Licht)

**Strom** (siehe Licht)

**Supermarkt (Einkaufsmöglichkeit)**

Der nächstgelegene Supermarkt befindet sich auf der Steiner Donaulände (HOFER). Weitere Geschäfte finden Sie in der Fußgängerzone, die beim Steiner Tor beginnt.

**T**

**Terrasse**

Die Stühle und Tische auf der Terrasse dürfen nicht entwendet werden. Es wird gebeten, die Terrasse in ordentlichem Zustand zu hinterlassen.

**Telefon**

Auf jedem Zimmer befindet sich ein Telefon. Man kann damit von extern ins Zimmer angerufen werden, oder hausintern telefonieren. Gespräche von Zimmer zu Zimmer sind kostenfrei (in der Zeit von 23:00 bis 06:00 Uhr allerdings nicht möglich!).

**Telefonate von Zimmer zu Zimmer:**

Hauptgebäude:	3 + Zi.Nr. <sup>*)</sup> (z.B. 3118)
	<sup>*)</sup> „E“ für Erdgeschoss wird durch „Null“ ersetzt“ (z.B. 3012)
Nebengebäude (Haus 97):	4 + Zi.Nr. <sup>*)</sup> (z.B. 4108)
	<sup>*)</sup> „E“ für Erdgeschoss wird durch „Null“ ersetzt“ (z.B. 4009)

**Telefonate vom Zimmer zur Rezeption:** bitte wählen Sie die Klappe 10.

**Telefonate von extern direkt ins Zimmer:**

Hauptgebäude:	+43(0)2732/83541 + 3 + Zimmernummer
Nebengebäude (Haus 97):	+43(0)2732/83541 + 4 + Zimmernummer

**V**

**Veranstaltungsraum**

Im 3. Stock des Hauptgebäudes befindet sich ein Veranstaltungsraum. Für Anfragen zwecks Benutzung wenden Sie sich bitte an die Geschäftsführung.

**W**

**Waschmaschinen/Trockner**

Waschmaschinen (zu je 2x EUR 0,50 Benützungsentgelt) und ein Trockner befinden sich im Keller des Nebengebäudes (Haus Nr. 97) und sind für alle HausbewohnerInnen zugänglich. Bitte gehen Sie sorgfältig mit den Geräten um! Die Waschküche ist mit dem Zimmerschlüssel sperrbar und verschlossen zu halten.

**Z**

**Zimmerreinigung**

Es obliegt den HausbewohnerInnen, ihre Zimmer sauber zu halten! Beim Auszug ist das Zimmer in ordentlichem Zustand und gründlich gereinigt (inklusive entkalkter Nassbereiche wie Badezimmer (speziell Dusche und WC) und Küchenblock) zu übergeben (siehe Hausordnung).